

ASIM KÖKOĞLU SOSYAL YARDIMLAŞMA ve EĞİTİM VAKFI SENEDİ

VAKFIN ADI

Madde-1:

Bu vakıf senedinin altında isim, ünvan ve adresleri ile imzaları bulunan kişiler tarafından **ASIM KÖKOĞLU SOSYAL YARDIMLAŞMA ve EĞİTİM VAKFI** kurulmuştur.

Vakfin kısaltılmış adı AKSEV'dir. İşbu vakıf senedinde ASIM KÖKOĞLU SOSYAL YARDIMLAŞMA ve EĞİTİM VAKFI için kısaca "Vakıf" deyimini kullanılmıştır.

VAKFIN MERKEZİ

Madde-2:

- a. Vakfın merkezi Gaziantep ili Şehitkamil ilçesi olup, adresi 4. Organize Sanayi Bölgesi 83422 No'lu Cad. No:10, 27600'dir.
- b. Vakıf gerekli ilgili mevzuat çerçevesinde Yönetim Kurulu kararı ile yurtiçi ve yurtdışında şubeler ve bürolar açabilir.
- c. Bunların yetkileri, yapacakları işler, açılış ve kapanışları, idare merkezinin başka yere nakli ve bu nakil nedeniyle Vakıf bünyesinde yapılması gereken zorunlu değişiklikler, yasal işlemlerin tamamlanması kaydıyla, Mütevelli Heyetin kararı ile olur.

VAKFIN GAYESİ

Madde-3:

- a. Devletin kamu hizmeti yükünü azaltmak için yararlı çalışmalarda bulunmak azmi ve kararı ile, toplumumuzun eğitim, ekonomik, sağlık, ahlâkî (dini), sosyal ve kültürel, içerikli gereksinimlerinin faydalı çalışma projeleriyle karşılanmasına ilişkin araştırma ve incelemeler yapmak; yardım ve katkılarda bulunmak amacı ile: kamusal hizmet niteliğindeki başta eğitim olmak üzere, sağlık, sosyal, bilimsel araştırma ve geliştirme, kültürel alanlarda faaliyetlerde bulunmak; destekler sağlamak ve katkı sunmaktır.
- b. Eğitim ve öğretim alanında kişilere, toplumlara ve muhtaç insanlara hizmet vermek, kişilerin öğrenirken öğretme, kendi yaşamlarını yapılandırırken başka yaşamları da yapılandırma bilinci ile eğitim kardeşliği ve eğitim-üretim misyonları içerisinde öğrendiklerini sosyal sorumluluk alanı içinde pratik uygulamalara dönüştürmektir.
- c. Her seviyede eğitim gören, araştırma ve inceleme yapan yetenekli, maddi olanaktan yoksun çocuklara ve gençlere, gereğinde bu özellikleri taşıyan çocuklar ve sokak çocukları için yasal izinler dahilinde eğitim, barınma, beslenme, ve araştırma için kurumlar açmak, mevcut olanlara yardım etmek; özendirici ödüller koymak veya başka suretlerde ülkenin eğitim, kültür ve sosyal hayatına katkıda bulunanları desteklemektir.

- d. Üretim, araştırma-geliştirme, tasarım, organizasyon, kermes açmak, üniversiteler başta olmak üzere kurum ve kuruluşlar ile işbirliğinde bulunmak, doğal tarım, gıda, hayvancılık sağlık, tekstil, turizm, haberleşme, sanayii endüstri, spor, sanat, inşaat restorasyon, enerji, elektronik ve benzeri alanlarda yurt içi ve dışında ilgili mevzuata uygun olarak yerli ve/veya yabancı kişi, kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içinde kültürel, sanatsal ve bilimsel çalışmalar yapmak bu alanlarda projeler geliştirmek ve nihayetinde bu çalışmaların hayata geçirilmesini sağlamak, her türlü basın ve yayınevi açmak ve bu alanlarda her türlü faaliyette bulunmaktır.
- e. Çevre koruma ve ağaçlandırma faaliyetlerine katkı sağlayacak her türlü çalışmalarda bulunmak suretiyle devletimizin; eğitim, kültür, sosyal alan, sağlık (hastane, poliklinik, dispanser, çocuk bakım evleri, tıbbi malzeme vb.) alanı, yetim, öksüz ve şehit ailelerine yönelik çalışmalar ve sosyal güvenlik alanı ile yukarıda ifade edilen tüm bilimsel alanlarda vatandaşlarımız ve tüm insanlık için yaptığı ve yapmaya çalıştığı hizmetlerden kaynaklı kamu yükünü hafifletmek ve insanlığa hizmet etmektir.
- f. Vakfın amacına yönelik çalışan yurt içi ve/veya yurt dışında faaliyet gösteren vakıf, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bu kurumlara imkanlar ölçüsünde maddi ve ayni destek sağlamaktır.

VAKFIN FAALİYETLERİ

Madde-4:

Vakıf gayesini gerçekleştirmek için ;

- a. Eğitim ve öğretim alanında kişilere, toplumlara ve muhtaç insanlara hizmet vermek, kişilerin öğrenirken öğretme, kendi yaşamlarını yapılandırırken başka yaşamları da yapılandırma bilinci işe eğitim kardeşliği ve eğitim-üretim misyonları içinde öğrendiklerini sosyal sorumluluk alanı içinde pratik uygulamalara dönüştürmek hisleriyle okul öncesi eğitim, ilköğretim, lise, yüksekokul, üniversite ve lisansüstü eğitim düzeyleri gibi her düzeyde eğitim kurumu, laboratuvar, spor salonu, kütüphane, öğrenci yurdu açmak, ortak olmak ve işletmek, kurs ve benzeri eğitim öğretim hizmeti veren yerler oluşturmak ve işletmek, bu kurumlarda eğitim, kurs, etüt, sergi, seminer, panel, fuar vb. faaliyet ve çalışmalarda bulunur.
- b. Her seviyede okul öncesi, ilköğretim, meslekokulları, kolej, meslek yüksekokulu, yüksekokul, üniversite, enstitü, kütüphane, öğrenci yurtları, kamplar vb. eğitim gören, araştırma ve inceleme yapan yetenekli, maddi olanaktan yoksun olduğunu tevsik eden çocuklara ve gençlere burslar, krediler, bir defalık veya kısa süreli nakdi veya ayni yardımlar verir;

gereğinde bu özellikleri taşıyan çocuklar ve yasal izinler dâhilinde sokak çocukları ve kadınlar için barınma, beslenme, okuma, ve araştırma için kurumlar açar, olanlara yardım eder; özendirici ödüller koyar ve başka suretlerle ülkenin eğitim, kültür, ve sosyal hayatına katkıda bulunanları ve bulunacakları ödüllendirir.

- c. Yukarıda özellikleri sayılan çocuklara, gençlere ve araştırmacılara doküman, kitap ve araç - gereç yardımında bulunur, yurt içinde veya dışında yapacakları araştırmalar için harcırah, yol masrafı, barınma vb. destek olur.
- d. Dinî ve millî veya sair gün ve gecelerde anma, kutlama, tanıtma, eğlence, musiki ve benzeri programlar düzenler.
- e. Marketler, şirketler, sivil toplum kuruluşları ve şahıslardan yapılacak olan fazla miktardaki dayanıklı ve dayanıksız gıda maddelerinin değerlendirilmesi, korunması ve amaca uygun şekilde muhafaza ederek ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için Gıda Bankacılığı yapar.
- f. Gereğinde akıl ruh ve sinir hastalıkları, Darülaceze, huzurevleri, çocuk esirgeme kurumu, yetimhane gibi köklü ulusal nitelikteki kurumlara teçhizat, gıda, giyecek ve bunun gibi yardımlarda bulunur, yardıma muhtaç durumdaki teşkilatlanmamış yapıda bulunan ihtiyaç sahiplerine gerekli desteği sağlar ve yardım edinmelerine katkıda bulunur. Tüm bu kapsamdaki kişilere ve buralarda tedavi gören hasta yakınlarına eğitim kardeşliği anlayışı ile ihtiyaçları olan eğitim, psikolojik ve sosyolojik destek ve moral faaliyetleriyle hizmet sağlar.
- g. Afetler sonucunda zarar görenlere müşkül duruma düşenlere, muhtaçlara doğrudan doğruya veya başka bir köklü ulusal kuruluş aracılığı ile yardımda bulunur; gereğinde herhangi bir ulusal tasaya sebebiyet veren doğal ve tabii afetler de dahil olmak üzere olaydan zarar görenlere her türlü maddi ve ayni yardım ve katkı sağlar.
- h. Hastane, dispanser, özel sağlık merkezleri sağlık ocakları ve sağlıkla ilgili kurumlara (kar amacı güden özel sağlık kurumları hariç) tesis, teçhizat malzeme ve ilaç gibi ayni nakdi yardımlarda bulunur, buralarda tedavi gören hasta ve yakınlarına eğitim kardeşliği anlayışı ile ihtiyaçları olan eğitim, öğretim, psikolojik destek ve moral faaliyetleri ile hizmet verir.
- i. Muayeneye, bakıma, tedaviye ve sıhhi müdahaleye muhtaç kimselere bu yardımları sağlar, masraflarına katılır ayrıca ilaç ve benzeri yardımlarda bulunur.
- j. Her türlü ve her seviyede yerel, ulusal ve uluslararası sağlık kuruluşu açar, var olanlara ortak olur ve işletir.
- k. Üretim, araştırma-geliştirme, tasarım organizasyon, doğal tarım, gıda, hayvancılık, tekstil, truzim, haberleşme, sanayi, endüstri, spor, sanat, inşaat, restorasyon, enerji, elektronik, ve benzeri alanlarda yurt içi ve dışında ilgili mevzuata uygun olarak yerli veya yabancı kişi,

kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içinde kültürel, sanatsal ve bilimsel çalışmalar yapar, bu alanlarda projeler geliştirir, yapılan projelere ayni, nakdi ve ilmi destek olur, uluslararası işbirliği imkanları oluşturur ve nihayetinde bu çalışmaların hayata geçirilmesini sağlar.

- l.** Faaliyet alanlarında ve maksadına uygun olarak her türlü Ar-Ge çalışmalarında bulunur.
- m.** Çevre koruma ve çevre bilincini geliştirme faaliyetlerine katkı sağlayacak her türlü çalışmalarda bulunur.
- n.** Vakıf gayesine uygun alanlarda yapılacak her türü kültürel, sosyal, iktisadi, eğitim, öğretim, yardım ve benzeri çalışmalar ile ilgili ülke içinden ve/veya ülke dışından yasal mevzuata uygun olarak her türü fon, kamu ve özel hukuk tüzel kişiler ile gerçek kişiler ile her türlü ayni, nakdi, fikri ve organizasyonel iş birliği içinde bulunur, yardım kabul eder, kendisi de yardımda bulunur.
- o.** Amaçlarını gerçekleştirmek için projeler hazırlayarak yurt içi ve yurt dışındaki bütün fon, hibe, kredi ve benzeri finans kaynaklarından istifade eder.
- p.** Vakıf gayesine uygun olarak her türlü basılı ve online bülten, kitap, dergi, gazete gibi süreli ve süresiz yayınlar çıkarır, yayınevi kurar, işletir ve bu yollarla da insanlığın bilinçlenmesine katkı sağlar, bu faaliyetlerini Vakıf için iktisadi gelir elde eder veya yardım amaçlı yapar.
- q.** Yurt dışı veya yurt içinde ait oldukları gerçek veya tüzel kişiler ile anlaşmak ve ilgili mevzuata uygun olmak kaydıyla her türlü proje, eser, yayın, kitap ve benzeri değerleri tercüme, çoğaltma, eğitimlerinde kullanma ve satma gibi iktisadi anlamda kullanır, yurt içinden ve yurt dışından şartlı ve/veya şartsız şekilde bağış kabul edebilir.
- r.** Vakıf gayesi ile ilgili alanlarda çalışma komiteleri kurar, bu komiteler ile yaptığı çalışmalarını iktisadi anlamda değerlendirir.

VAKFIN FAALİYETLERİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER

Madde-5:

Vakıf gayesine ulaşmak için her türlü taşınır ve taşınmaz mallara şartlı (herhangi bir şarta bağlı) ve/veya şartsız olarak (herhangi bir şarta bağlı olmadan) bağış, vasiyet, satın alma, kiralama ve ipotek suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, Vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya, Vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve Vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, Vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurt içi ve yurt dışındaki vakıflar,

gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri ayni haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, Vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, Vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye ya da denetimi altında bir işletmeciye işlettirmeye, Vakfın amaç ve hizmet konularından birinin yada tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya, Vakfın amaç ve hizmet konularından birinin yada tümünün gerçekleştirilmesi için nakil vasıtaları almaya, çalıştırmaya, işletmeye, hariçten temin etmeye, kiralamaya; nakil vasıtası bağışlarını kabul etmeye, eskiyenlerin satışını Vakıf yararına yapmaya, Vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulacak her türlü personeli istihdam etmeye, ücretli veya ücretsiz çalıştırmaya Türk Medeni Kanunu'nun 48. maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir. Vakfın malvarlığına katkıda bulunan kurucuların adları işbu vakıf senedinin altında liste halinde gösterilmiştir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

VAKFIN KURULUŞ MALVARLIĞI

Madde-6:

Vakfın kuruluşta kurucuları tarafından tahsis edilen malvarlığı nakit 500.000,00 TL (beşyüzbintürklirası) 'dır. Kurucular Vakfa aşağıdaki menkul varlıkları tahsis etmişlerdir.

Tahsis Eden	T.C. Kimlik No	Tahsis Tutarı
Asım KÖKOĞLU	19546982824	500.000,00 TL
Selma KÖKOĞLU	19510984052	
M. Emin TÜMER	22585881256	
Serhat TÜMER	22531883068	
Asım KÖKOĞLU	47248061226	

Kurucular, vakfa tahsis ettikleri işbu nakit paraları tescilden önce tescil talebi ile başvuru mahkemenin uygun gördüğü Türkiye'de kurulmuş olan bir bankaya Vakıf adına bloke

edeceklerdir. Kuruluş mal varlığı; Vakfın kurulmasını müteakip, mal varlığına yapılacak ilavelerle arttırılabilir.

VAKFIN GELİRLERİ

Madde-7:

Vakfın gelirleri şunlardır:

- a. Vakfın amacına uygun her türlü şartlı, şartsız bağışlar ile yardımlar.
- b. Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler.
- c. Vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yapılacak hizmet ve çalışmalardan yasalar çerçevesinde alınacak ücret ve sağlanacak gelirler.
- d. Kamu kuruluşlarınca yapılacak yardımlar ile ödenek transferleri.
- e. Vakfın sahibi veya ortağı bulunduğu iktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler.
- f. Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler.
- g. Vakfın internet sitesi üzerinden yapılacak online bağışlar.

VAKFIN ÇALIŞMA TEŞKİLATI

Madde-8:

Yönetim Kurulu, Vakıf faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli idari teşkilat ve kadroyu oluşturur. Bu kadrolarda çalışanlar ücretlidir.

İdari kadronun kimlerden oluşacağı, göreve alınma şartları ve usulü ile her makamın sahip olduğu yetkiler, çalışma düzeni İç Yönetmelikle saptanır.

VAKIF GELİRLERİNİN TAHSİS VE SARF EDİLECEĞİ YERLER

Madde-9:

Vakıf yönetimince, yıl içinde elde edilen brüt gelirlerin % 5'i yönetim ve sürdürme giderleri ile yedeklere kalan % 15'i ise Vakıf malvarlığını artıracak yatırımlara, kalan % 80 'i ise Vakıf amaçlarına sarf ve tahsise harcanması zorunludur.

VAKFIN ORGANLARI

Madde-10:

Vakfın organları aşağıda gösterilmiştir.

- Mütevelli Heyet
- Yönetim Kurulu
- Denetim Kurulu

MÜTEVELLİ HEYET

Madde-11:

Vakfın Mütevelli Heyeti, işbu vakıf senedi altında kurucu olarak imzaları bulunan gerçek kişilerden oluşan 5 (beş) kişidir.

Mütevelli Heyete, işbu vakıf senedinde yer alan, seçilme yoluyla Mütevelli Heyette görev yapma yeterliliğine ilişkin şartların sağlanması halinde sonradan ve/veya dışarıdan üye alınabilir.

Mütevelli Heyet üyeliğinin vefat, istifa ya da başka herhangi bir nedenle boşalması halinde;

- a. Mütevelli Heyet üyeliği görevi öncelikle Asım Kökoğlu'nun altsoyundan talep edene verilecektir. Birden fazla talep eden kişinin olması durumunda, bu kişilerin arasından yaşça en büyük olan kişi seçilecektir.
- b. Mütevelli Heyet üyeliğinin bu yolla doldurulmaması halinde; Yönetim Kurulunun veya Mütevelli Heyet üyelerinin teklifi ve Mütevelli Heyetin kararıyla aile dışından yararlı olacak kişilere de, Mütevelli Heyet üye çoğunluğunun aile üyeleri olması şartı ile ve Vakıftaki mevcut Mütevelli Heyet üyelerinin oybirliği ile alacakları karar ile Mütevelli Heyet üyeliği görevi verilebilir.

Seçilme yoluyla Mütevelli Heyette görev yapma yeterliliği aşağıdaki şartların sağlanmasına bağlıdır:

- Üniversite mezunu olmak.
- Bir işte çalışıyor olmak.
- Tam akıl sağlığına sahip olmak.
- Vakıflar Kanunu ve ilgili mevzuattan belirtilen suçlardan mahkûm olmamış olmak.

MÜTEVELLİ HEYETİN GÖREV ve YETKİLERİ

Madde-12:

Mütevelli Heyet, Vakfın en yüksek karar organıdır. Mütevelli Heyetin yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- a. Yönetim Kurulunu seçmek.
- b. Denetim Kurulunu seçmek.
- c. Mütevelli Heyet başkanını seçmek (İşbu vakıf senedi ile Mütevelli Heyet başkanı ölünceye kadar Asım Kökoğlu olarak belirlenmiştir.).
- d. Mütevelli Heyet başkan yardımcısını seçmek.
- e. Mütevelli Heyet üyeliğinin vefat, istifa ya da başka herhangi bir nedenle boşalması halinde, boşalan üyeliklere seçilmek üzere yeni üye teklifinde bulunmak.

- f. Mtevelli Heyet üyeliğinin vefat, istifa ya da başka herhangi bir nedenle boşalması halinde, boşalan üyeliklere Yönetim Kurulunun veya Mtevelli Heyet üyelerinin teklif ettiği üyeler arasından 2/3 çoğunlukla üye seçimi yapmak.
- g. Vakıf Yönetim Kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile Denetim Kurulu raporlarını görüşüp incelemek, Yönetim Kurulunun ibrası konusunda karar vermek.
- h. Yönetim Kurulunca hazırlanacak Vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek.
- i. Yönetim Kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek.
- j. Kamu görevlileri dışındaki Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek.
- k. Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak.
- l. Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek.

MÜTEVELLİ HEYET TOPLANTI NİSABI ve KARAR NİSABI

Madde-13:

Mtevelli Heyetin ilk toplantısı, Vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır. Mtevelli Heyet;

- a. Bilanço, bütçe ve çalışma raporlarının onaylanması ile seçimlerin yapılmasına ilişkin konuları görüşmek üzere yılda bir kez Kasım ayı içinde toplanır.
- b. Ayrıca Mtevelli Heyet, Yönetim Kurulunun gördüğü lüzum üzerine veya Mtevelli Heyet üyelerinin en az üçte birinin yazılı olarak Yönetim Kurulundan talepte bulunmaları halinde, olağanüstü olarak toplanabilir. Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların, en az onda birinin yazılı önerisi ile; senet değişikliği ve Vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür. Toplantı tarihi, yeri, saati ve gündemi, toplantı gününden en az 7 (yedi) gün önce imza karşılığı veya üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla bildirilir.
- c. Mtevelli Heyet, üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı, üye tam sayının üçte birinden (1/3) az olamaz.
- d. Mtevelli Heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarısından bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, Mtevelli Heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz.

- e. Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, üye tam sayısının üçte ikisidir.

YÖNETİM KURULU

Madde-14:

Vakfın yönetim organı, Yönetim Kuruludur. Yönetim Kurulu;

- a. Mütevelli Heyetçe 3 (üç) yıllığına seçilecek 5 asil ve 2 yedek üyeden oluşur.
- b. İlk toplantısını Vakıf tescilinden itibaren 2 hafta içinde yapar, bu toplantıda; başkan, başkan yardımcısı ve muhasip üye seçilerek görev taksimi yapılır. Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple Yönetim Kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, sırasına göre yedek üyelerden biri göreve çağrılır.
- c. Yılda en az beş kere ve ihtiyaç halinde toplanır. Geçerli mazereti olmadan arka arkaya 3 (üç) toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır.
- d. Toplantı yeter sayısı 3 olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Başkan, çoğunluk kararını gerekçesini belirtmek suretiyle ret edebilir. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUKLARI

Madde-15:

Yönetim Kurulu, Vakfın idare ve icra organıdır. Bu sıfatla Yönetim Kurulunun yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- a. Vakfın gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.
- b. Mütevelli Heyetçe belirlenen genel politikalar ışığında, Vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve Mütevelli Heyetin onayına sunar.
- c. Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- d. Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- e. Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla vakfa müdür atar, Vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde yardımcı birimlerin görevlerine son verir.
- f. Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
- g. İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurt içinde ve yurt dışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.

- h. Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.
- i. Mütevelli Heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.
- j. Mütevelli Heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.
- k. Mütevelli Heyet toplantılarında, döneme ait Vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.

VAKFIN TEMSİLİ

Madde-16:

Vakfı, Yönetim Kurulu temsil eder. Yönetim Kurulu bu temsil yetkisini Yönetim Kurulu başkanı ve başkan yardımcısına devredebilir. Yönetim Kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi Vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

DENETİM KURULU

Madde-17:

Denetim Kurulu, Mütevelli Heyet adına Vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır. Denetim kurulu, mütevelli heyetçe kendi içinden veya dışından 3 (üç) yıl için seçilecek 3 (üç) kişiden oluşur. Ayrıca 3 (üç) yedek üye seçilir. Ancak; Denetim Kurulu üyelerinin Mütevelli Heyet üyeleri arasından seçilmesi halinde, Yönetim Kurulu üyeleri ile Denetim Kurulu üyeleri aynı kişilerde birleşmeyecek şekilde seçilmesi gerekir. Herhangi bir sebeple ayrılan asıl üye yerine Mütevelli Heyetçe yedek üyelerden seçilen kişi göreve çağrılır. Denetim Kurulu, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, Mütevelli Heyet toplantısından en az 15 (on beş) gün önce Mütevelli Heyete gönderilmek üzere Yönetim Kuruluna verilir.

Yönetim Kurulunun ve/veya Mütevelli Heyetin talebi ve Mütevelli Heyetin salt çoğunluk ile alacağı karar ile dışarıdan denetim yaptırılabilir.

DENETİM KURULUNUN GÖREVLERİ

Madde-18:

Denetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a. Vakfın işlem ve belgeleri ile Yönetim Kurulu ve Genel Müdürü mali açıdan denetlemek.
- b. Denetleme raporlarını hazırlayıp her yıl Mütevelli Heyete sunmak.
- c. Gerekli gördüğü hallerde Mütevelli Heyeti olağanüstü toplantıya çağırarak.
- d. Her yılda bir kez Vakfın gelir ve giderleri ile belgelerini inceleyerek, sonucu bir raporla Yönetim Kuruluna bildirmek.

HUZUR HAKKI

Madde-19:

Kamu görevlileri dışında Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerine huzur hakkı veya verilip verilmeyeceğini verilecekse miktarını Mütevelli Heyet, yıllık olağan toplantılarında belirler. Huzur hakkına ilişkin karar kararın alındığı yıl için geçerli olup bir sonraki yıl farklı yönde karar verilebilir. Mütevelli Heyet, Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerinden başka ilden gelecek olan varsa ona ayrıca yolluk ödenir. Mütevelli Heyet gerekli görürse bu konudaki esasları bir yönerge ile belirler.

RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ

Madde-20:

Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler Yönetim Kurulunun veya Mütevelli Heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile, Mütevelli Heyet üye tam sayısının en az üçte ikisinin (2/3) kabulü ile ve mahkeme tarafından verilecek karar ile yapılır.

VAKFIN SONA ERMESİ

Madde-21:

Vakfın sona ermesi ancak Yönetim Kurulunun veya Mütevelli Heyet üye tamsayısının en az yarısından bir fazlasının yazılı teklifi ve Mütevelli Heyet üye tam sayısının üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile mümkündür. Bu durumda Vakfın tasfiyesi şartları ve tasfiye sonunda kalan malvarlığının intikal şekil ve şartları, olağanüstü toplantıda Mütevelli Heyet tarafından kararlaştırılır.

Vakıf, amaçlarını gerçekleştirmekten ve görevlerini yerine getirmekten herhangi bir nedenle yoksun kalması ve bu durumun düzeltilmesi olanağının kalmadığının anlaşılması veya Vakfın herhangi bir sebeple sona ermesi halinde, Vakfın tasfiyesinden arta kalan mal ve hakları, olağanüstü toplantıda Mütevelli Heyet tarafından alınmış bir karar yok ise Vakfın kurduğu üniversiteye verilir. Tasfiye tarihinde üniversite yoksa Türk Kızılay Cemiyetine devredilir. Mütevelli Heyetin uygun göreceği aynı bölgede yer alan aynı amaçlı bir başka vakıf, dernek veya hayır kurumuna devredilir.

Vakfın tasfiyesi, Mütevelli Heyet tarafından seçilecek tasfiye memurlarınca yürütülür. Vakfın bütün belgeleri ve tasfiyeye ait belgeler Teftiş Makamının arşivine tevdi olunur.

VAKFIN YÖNETMELİKLERİ

Madde-22:

Vakıf Yönetim Kurulu tarafından bu vakıf senedinde açıklanan ilke ve kurallara göre hazırlanacak yönetmelikler, Mütevelli Heyet tarafından kabul edilmekle yürürlüğe girer.

GEÇİCİ HÜKÜMLER

Geçici Madde-1: GEÇİCİ YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu seçilinceye kadar aşağıdaki kişilerden oluşan heyet geçici Yönetim Kurulu olarak görev yapar.

Vakıf senedinde belirtilen ilk Yönetim Kurulu Vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde Mütevelli Heyeti toplantıya çağırarakla yükümlü olup, bu süre içinde senette belirtilen görev ve yetkilere haizdir.

Adı Soyadı	T.C. Kimlik No	Görevi
M. Emin TÜMER	22585881256	Başkan
Asım KÖKOĞLU	47248061226	Başkan Yardımcısı
Asım KÖKOĞLU	19546982824	Üye
H. Selma KÖKOĞLU	19510984052	Üye
Eyüp ATEŞ	20440948618	Üye

Geçici Madde-2: VAKFIN MÜTEVELLİ HEYETİ

Vakfın tescili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere Serhat TÜMER yetkili kılınmıştır.

Adı Soyadı	T.C. Kimlik No	Görevi	İmza	Adresi
Asım KÖKOĞLU	19546982824	Başkan		
H. Selma KÖKOĞLU	19510984052	Başkan Yardımcısı		
M. Emin TÜMER	22585881256	Üye		
Serhat TÜMER	22531883068	Üye		
Asım KÖKOĞLU	47248061226	Üye		